



BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ *Petre Dulfu* BAIA MARE

☎ **SEDIU** BAIA MARE- 430123, B-DUL INDEPENDENȚEI NR. 4B
☎ **TELEFON** +4.0262.275583; 275699; 275799 **FAX** 0262.275899
✉ **EMAIL** biblioteka@bibliotecamm.ro 🌐 **WEB** www.bibliotecamm.ro

A N U N T



**Biblioteca Județeană „Petre Dulfu” Baia Mare
organizează**

CONCURS

I. De promovare în grad profesional imediat superior a salariaților bibliotecii,

în conformitate cu prevederile art. 41 din H.G. nr. 286/2011, actualizată, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, și ale art. 554 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru următoarele posturi:

- *Bibliotecar S IA– 2 posturi;*
- *Bibliotecar S I– 3 posturi;*
- *Economist S IA – 2 posturi;*
- *Referent specialitate II– 1 post.*

CONDIȚII DE PROMOVARE:

- a) Obținerea calificativului "FOARTE BINE" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;
- b) Rezultate profesionale deosebite, conduită corespunzătoare, implicarea în proiecte etc.;
- c) Dosarul complet, conform legii, cu propunerea de promovare întocmită de șeful ierarhic.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției;
- b) Propunerea de promovare întocmită de șeful ierarhic;
- c) Evaluările aferente anilor 2020, 2019, 2018.

Cererea tip se găsește la secretariatul bibliotecii, iar dosarele se depun, până la data de **15.12.2021**, între orele **08.00-16.00**.

Concursul va avea loc la sediul instituției în: 22.12.2021, ora 10.00.

Acesta va consta într-o probă scrisă, conform tematicii și bibliografiei aprobate, în funcție de gradul profesional al postului. Candidații care nu obțin un punctaj de minim 50 de puncte sunt considerați respinși la concursul de promovare.

CALENDARUL CONCURSULUI

Nr. crt.	ETAPA	PERIOADA/DATA	ORA
1.	Publicare anunț concurs	08.12.2021	-
2.	Depunere dosare de concurs	08-15.12.2021	8.00-16.00
3.	Selecția și analiza dosarelor de înscriere la concurs	17.12.2021	10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	17.12.2021	15.00
5.	Depunere contestații - selecție dosare concurs	20.12.2021	8.00-10.00
6.	Afișare rezultate după contestații– selecție dosare	20.12.2021	13.00
7.	Proba scrisă	22.12.2021	10.00
8.	Afișarea rezultatelor	22.12.2021	15.00
9.	Depunere contestații	23.12.2021	8.00-10.00
10.	Afișarea rezultatelor contestațiilor	23.12.2021	14.00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	24.12.2021	10.00
16.	Emiterea deciziei de reîncadrare pe gradul promovat	După aprobarea statului de funcții modificat	

II. de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru,

în conformitate cu prevederile art. 41 din H.G. nr. 286/2011, actualizată, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, și ale art. 554 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru următoarele posturi:

- *Bibliotecar IA M, ce urmează a fi transformat în Bibliotecar S II;*
- *Operator I M, ce urmează a fi transformat în Bibliotecar S II;*
- *Operator II M, ce urmează a fi transformat în Bibliotecar S II.*

CONDIȚII DE PROMOVARE:

- a). Obținerea calificativului "FOARTE BINE" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;
- b). Rezultate profesionale deosebite, conduită corespunzătoare, implicarea în proiecte etc.;
- c). Dosarul complet, conform legii, cu propunerea de promovare întocmită de șeful ierarhic.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției;
- b) Copie legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverința care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată;
- c) Propunerea de promovare întocmită de șeful ierarhic, împreună cu noua fișă de post;
- d) Evaluările aferente anilor 2020, 2019, 2018.

Cererea tip se găsește la secretariatul bibliotecii, iar dosarele se depun, până la data de **15.12.2021**, între orele **08.00-16.00**.

Concursul va avea loc la sediul instituției în: 22.12.2021, ora 10.00.

Acesta va consta într-o probă scrisă, conform tematicii și bibliografiei aprobate. Candidații care nu obțin un punctaj de minim 50 de puncte sunt considerați respinși la concursul de promovare.

CALENDARUL CONCURSULUI

Nr. crt.	ETAPA	PERIOADA/DATA	ORA
1.	Publicare anunț concurs	08.12.2021	-
2.	Depunere dosare de concurs	08-15.12.2021	8.00-16.00
3.	Selecția și analiza dosarelor de înscriere la concurs	17.12.2021	10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs	17.12.2021	15.00
5.	Depunere contestații - selecție dosare concurs	20.12.2021	8.00-10.00
6.	Afișare rezultate după contestații- selecție dosare	20.12.2021	13.00
7.	Proba scrisă	22.12.2021	10.00
8.	Afișarea rezultatelor	22.12.2021	15.00
9.	Depunere contestații	23.12.2021	8.00-10.00
10.	Afișarea rezultatelor contestațiilor	23.12.2021	14.00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	24.12.2021	10.00
16.	Emiterea deciziei de reîncadrare pe gradul promovat	După aprobarea statului de funcții modificat	

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la telefon 0262/275583.

Tematica și bibliografia pentru probele scrise se găsesc la Sala de lectură și pe site-ul Bibliotecii Județene.

Director,
Dr. Teodor Artalescu





BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ *Petre Dulfu* BAIA MARE

SEDIU BAIA MARE- 430123, B-DUL INDEPENDENȚEI NR. 48

TELEFON +4.0262.275583; 275699; 275799 FAX 0262.275899

EMAIL biblioteka@bibliotecamm.ro WEB www.bibliotecamm.ro

Avizat,
Director,
Dr. Teodor Ardelean

TEMATICA

pentru concursul de promovare în grad profesional imediat superior,
respectiv de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, pentru posturile de
bibliotecari



1. Tehnică de bibliotecă:

- colecțiile de bibliotecă;
- catalogarea documentelor;
- vedeta – element al descrierii;
- Clasificarea Zecimală Universală;
- evidența publicațiilor;
- sisteme de cotare a cărților;
- comunicarea colecțiilor;
- produse și servicii de informare;
- utilizatorii bibliotecii.

2. Aspecte din istoria culturală a Maramureșului

3. Legislație specifică postului

BIBLIOGRAFIA

1. CIORCAN, Marcel, Organizarea colecțiilor de bibliotecă : bazele biblioteconomiei, Cluj Napoca, Casa Cărții de Știință, 2001, p. 13-16.
2. CORAVU, Robert, Produse și servicii de informare. În: Regneală, Mircea (coord.), *Tratat de biblioteconomie*, vol. 2, partea a II-a, București, ABR, 2016, p. 445-459.
3. FRÂNCU, Victoria, Indexarea documentelor. În: Regneală, Mircea (coord.), *Tratat de biblioteconomie*, vol. 2, partea a II-a, București, ABR, 2016, p. 71-88.
4. HORVAT, Săluc, Introducere în biblioteconomie, București, Grafoart, 1996, p. 38-46, p. 168-171.
5. IFLA/UNESCO Manifestul bibliotecii publice 1994, disponibil la: <https://www.ifla.org/wp-content/uploads/2019/05/assets/public-libraries/publications/PL-manifesto/pl-manifesto-ro.pdf>
6. REGNEALĂ, Mircea, POPESCU, Cristina, Comunicarea colecțiilor. În: Regneală, Mircea (coord.), *Tratat de biblioteconomie*, vol. 2, partea a II-a, București, ABR, 2016, p. 376-417.
7. SACHELARIE, Octavian Mihail, Utilizatorii bibliotecii. În: Regneală, Mircea (coord.), *Tratat de biblioteconomie*, vol. 2, partea a II-a, București, ABR, 2016, p. 463-480.
8. ***100 de ani de la Marea Unire. 100 de personalități maramureșene care au făcut istorie, Baia Mare, Biblioteca Județeană „Petre Dulfu”, 2018.
9. *** Autori maramureșeni : dicționar biobibliografic, Baia Mare, Umbria, 2000.
10. *** Biblioteconomie : manual, București, ANBPR, 1994, p. 21-46.
11. *** Ghid de catalogare și clasificare a colecțiilor bibliotecilor universitare, București, 1976, p. 40-68.
12. ***Legea nr. 334/2002, republicată și actualizată cu modificările ulterioare.
13. ***Legea nr.22/1969, republicată și actualizată prin Legea nr. 54/1994.
14. *** Codul Muncii - Legea 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare;
15. ***Codul administrativ OUG 57/2019, Partea a VI-a, Titlul III – personalul contractual din instituțiile publice, cap. I și IV.



TEMATICA
pentru concursul de promovare în grad profesional imediat superior
pentru posturile de economist IA, referent I

1. Tematica de contabilitate:

- organizarea și conducerea contabilității, planul de conturi și instrucțiunile de aplicare;
- atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- principiile și regulile bugetare;
- conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularelor contabile;
- principii și reguli privind inventarierea elementelor de activ și pasiv, documente care se întocmesc cu ocazia inventarierii și/sau casării;
- codul controlului intern managerial;
- proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug.

2. Tematică de secretariat:

- sistemul informațional al organizațiilor și rolul secretariatului;
- funcția de tratare a informațiilor și documentelor;
- circulația și gestiunea corespondenței.

3. Legislație specifică postului.

BIBLIOGRAFIA

Pentru postul de economist IA

- Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare ale acestuia, actualizat.
 - Legea nr. 82/1991 - legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare.
 - Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
 - Decretul nr.209/1976 privind regulamentul operațiilor de casa.
 - Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile
 - OMF nr.1792/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
 - Ordinul nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug, cu modificările și completările ulterioare.
 - Ordinul nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
 - Ordinul MF nr. 600/2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
 - Legea nr. 334/2002, republicată și actualizată cu modificările ulterioare.
 - Legea nr.22/1969, republicată și actualizată prin Legea nr. 54/1994.
 - Codul Muncii - Legea 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare.
 - Codul administrativ OUG 57/2019, Partea a VI-a, Titlul III – personalul contractual din instituțiile publice, cap. I și IV.



BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ *Petre Dulfu* BAIAMARE

☎ **ADRES:** BAIAMARE- 430123, B-DUL INDEPENDENȚEI NR. 48
☎ **TELEFON:** +4.0262.275583; 275699; 275799 **FAX:** 0262.275899
✉ **EMAIL:** biblioteca@bibliotecamm.ro **WWW:** www.bibliotecamm.ro

BIBLIOGRAFIA

Pentru postul de referent I

- PARIZA, Maria, Curs de secretariat și asistență managerială, București, Editura C.H. Beck, 2008, p. 24-33, p.72-94.
- Legea nr. 334/2002, republicată și actualizată cu modificările ulterioare.
- Legea nr.22/1969, republicată și actualizată prin Legea nr. 54/1994.
- Codul Muncii - Legea 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare.
- Codul administrativ OUG 57/2019, Partea a VI-a, Titlul III – personalul contractual din instituțiile publice, cap. I și IV.